

Приложение 1
к приказу МКОУ СОШ №4 имени Р.И.Абазова г.п.Терек
от «12» декабря 2025 г. № 76-п

План мероприятий («дорожная карта») по снижению бюрократической нагрузки на педагогических работников в МКОУ СОШ №4 им. Р.И.Абазова г.п.Терек

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственный	Результат
1.	Издание приказа о назначении ответственного за исполнение мероприятий по снижению бюрократической нагрузки	Декабрь .2025г.	Директор ОУ	Приказ
2.	Проведение педагогического совета по вопросу снижения документационной нагрузки педагогических работников	Декабрь 2025г	Администрация ОУ	Протокол педагогического совета
3.	Проведение анализа локальных актов образовательной организации на соответствие требований в части бюрократической нагрузки	Декабрь 2025г	Администрация ОУ	Справка
4.	Приведение локальных нормативных и правовых актов в соответствие с федеральными требованиями в части снижению бюрократической нагрузки на педагогических работников	По мере необходимости	Администрация ОУ	Локальные нормативные акты
5.	Приведение должностных инструкций педагогических работников в соответствие с требованиями в части бюрократической нагрузки	до 01.01.2026г	Администрация ОУ	Справка
6.	Исключение незапланированных поручений и обязанностей, а также поручений, не связанных с непосредственным решением педагогических задач	По мере возникновения	Администрация ОУ	Анализ поручений и обязанностей в процессе деятельности
7.	Внедрение информационных технологий в документооборот для обеспечения автоматизации делопроизводства	Постоянно	Директор ОУ, делопроизводитель, инженер-программист	Анализ поручений и обязанностей в процессе деятельности
8.	Замещение документов на бумажном носителе на электронную форму	Постоянно	Директор ОУ, заместители директора,	Анализ поручений и

			педагог-психолог, социальный педагог, педагог-библиотекарь, старший воспитатель, делопроизводитель, ответственный по ОТ	обязанностей в процессе деятельности
9.	Исключение дублирования документов на бумажном и электронном носителе	Постоянно	Директор ОУ, заместители директора, педагог-психолог, социальный педагог, педагог-библиотекарь, старший воспитатель, делопроизводитель, ответственный по ОТ	Анализ поручений и обязанностей в процессе деятельности
10.	Правовое просвещение работников образовательной организации	Постоянно	Администрация ОУ	Повышение уровня правовой грамотности педагогических работников.