



Къэбэрдей-Балъкъэр Республикэм и Тэрч районным шэныгъэ ГуэхумкIэ и Управленэ
Къабарты-Малкъар Республиканы Терк районуну халкъгъа билим бериу Управлениысы
Управление образования Администрации Терского Муниципального района
Кабардино-Балкарской Республики
**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 4 ИМЕНИ Р.И.АБАЗОВА ГОРОДСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ ТЕРЕК» ТЕРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ
РЕСПУБЛИКИ**

ПРИКАЗ

«14» марта 2024 г.

№ 25-п

г.п. Терек

Об организации приема в 1 класс на 2024-2025 учебный год

В соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020г. № 458), в соответствии с Уставом школы, Положением о порядке приема, перевода и отчисления, обучающихся МКОУ СОШ № 4 им. Р.И.Абазова г.п. Терек

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Возложить ответственность за соблюдение законодательства при приеме заявлений и других документов для поступления в первый класс и организацию приема заявлений и других документов от родителей (законных представителей) детей, а также за комплектованием первого класса на 2024-2025 учебный год на делопроизводителя.
2. Организовать прием заявлений в первый класс на 2024-2025 учебный год в соответствии со следующими сроками:
 - прием заявлений о зачислении в первый класс для лиц, проживающих на закрепленной территории (в соответствии с Постановлением главы местной администрации Терского муниципального района КБР от 23.01.2024 г. № 26-п «О закреплении образовательных организаций за конкретными территориями Терского муниципального района») производится **с 01 апреля 2024 г. по 30 июня 2024 г;**
 - прием заявлений о зачислении в первый класс для лиц, проживающих за пределами закрепленной территории - **с 6 июля 2024 года;**
 - закончить прием заявлений в первый класс **не позднее 05 сентября 2024 года.**
3. Об окончании приема заявлений в первый класс в связи с отсутствием свободных мест сообщить через официальный сайт школы и на информационном стенде школы.
4. Прием заявлений в первый класс осуществлять с учетом следующих требований:
 - принимать заявления только установленной формы и только от родителей (законных представителей) обучающихся с предоставлением документа, удостоверяющего личность заявителя, для установления факта родственных отношений и полномочий родителя (законного представителя);
 - принимать заявления только с приложением к заявлению о зачислении на обучение следующих документов:
 - оригинал и ксерокопия свидетельства о рождении ребенка;
 - копия документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
 - оригинал и ксерокопия свидетельства о регистрации ребёнка по месту жительства;

- оригинал и ксерокопия паспорта одного из родителей (законных представителей);
 - справка с места работы родителя(ей), законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);
 - копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии);
 - иностранные граждане и лица без гражданства, в том числе соотечественники за рубежом, все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.
- приему в первый класс подлежат дети, достигшие к 01 сентября 2024 года возраста не менее 6 лет 6 месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.
5. Проводить прием заявлений с соблюдением следующих требований:
- каждое принятое заявление регистрируется в специальном журнале;
 - заявителю (родителю или законному представителю ребенка) выдается расписка с указанием входящего номера заявления о приеме; перечня представленных документов и отметка об их получении, заверенная подписью ответственного за прием документов и печатью учреждения; контактные телефоны для получения информации; адрес официального сайта учреждения.
6. Предложить заполнить родителям (законным представителям) детей, поступающих в первый класс: заявление с указанием, какой язык будет изучаться в качестве родного из числа языков народов Российской Федерации; заполнить письменное согласие на обработку персональных данных ребенка и заявителя; договор о сотрудничестве между МКОУ СОШ № 4 им. Р.И.Абазова г.п. Терек и родителями (законными представителями) обучающегося.
7. При приеме заявлений в первый класс ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом учреждения, лицензией на правоведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации образовательного учреждения, основными образовательными программами, реализуемыми в образовательном учреждении, и другими документами, регламентирующими деятельность учреждения.
8. Установить следующий график работы по приему заявлений в 1 класс: понедельник-пятница с 10.00 ч до 15.00 ч.
9. Вывесить объявление о документах, необходимых для зачисления в 1 класс не позднее 31.03.2024г.
10. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы



М. А. Умарова